

包括三部分：一是上报新增专家；二是删除因不适宜继续承

二、报送方式

本次工作通过专家信息管理系统（网址：<https://zixt.cdgdc.edu.cn>，简称专家系统）进行，无须寄送纸质材料。《系统操作指南》可在专家系统中查看下载。

各单位上报《提交》专家信息表，同时需将各单位申报新增或删除专家名单（加盖公章，加盖公章）及《新增或删除专家申请表》（加盖公章的Word版PDF文件，加盖单位公章的PDF文件）回传系统备案。

单位联系人及电话通过“专家信息管理系统”或“专家信息管理系统”（QQ群（群号：89905859）与各单位联系人取得联系，发送单位公章扫描件，并上传《提交》专家信息表，系统会自动生成申报回执，并发送至各单位联系人邮箱，请及时查收。

二、时间安排

申报系统时间为2022年4月19日08:00至4月22日17:00。

4月19日起请各单位及时登录系统更新信息。

联系人：胡家伟、葛强、王金恒

联系电话：010-82378115、82379478、82378713

QQ群号：789306559

附件：

1. 《专家库数据结构及填写说明》

2. 《单位联系人信息登记表》

